

教學設備借用單

借 用 資 料

借用人身分：☐學生 ☐專任教師(職員編號：_____，聘任系別：_____系)

班級：_____聯絡電話：_____

姓名：_____學號：_____

借用日期：_____年_____月_____日 預計歸還日期：_____年_____月_____日

借用事由：_____

負責老師姓名：_____

借用設備名稱：VR 頭戴式裝置 VIVE XR Elite
本項設備共 2 套，財產編號：5004080A0001-0002

序	設備名稱(財產編號)	數量	✓	序	設備名稱(財產編號)	數量	✓
1	VR 頭戴式顯示器	1		6	雙頭 Type-C 傳輸線	1	
2	超細纖維布收納袋	1		7	USB+Type-C 傳輸線	2	
3	頭帶(支援熱插拔/續航 2H)	2		8	說明文件(使用指南 2 本)	1	
4	VIVE XR 電池座	1		9	設備收納包	1	
5	左右手把控制器(含手腕掛帶)	2					

上述借用設備清單共 9 項，已現場當面清點並確認完成

備註：_____

歸 還 同 學 資 料

班級：_____學號：_____姓名：_____

電話：_____實際歸還日期：_____年_____月_____日

借用須知：

- 1.借用時需押借用者本人「學生證」，待設備歸還後方可取回。
- 2.借用人須負設備保管責任，如有損壞須照價賠償。
- 3.歸還設備時，所有設備需置回原定位，回復原狀，並經確認後才算完成歸還程序。
- 4.設備歸還不得超過「預計歸還日期」，違規者取消借用權利。
- 5.設備借出與歸還時，需清點設備及配件是否正確。

借出經辦人：_____

歸還經辦人：_____